

ПРИНЯТО  
Решением общего собрания трудового коллектива  
МБДОУ ДС с.Вазерки  
Протокол № 1 от 01.09.2012



**Положение о постановке на  
внутрисадовый учёт и снятие с  
учёта неблагополучной семьи  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сад с.Вазерки**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о постановке на внутрисадовый учет и снятие с учета семей, находящихся в социально опасном положении в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детском саду с.Вазерки (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями и дополнениями от 24.04.2020 г.

1.2. Данный локальный акт определяет порядок постановки на учет семей муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада с.Вазерки (далее – ДОУ), не исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

**Индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения антиобщественных деяний.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** – семья, имеющая детей находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) ребенка не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Трудная жизненная ситуация** – совокупность факторов и условий, объективно нарушающих нормальную жизнедеятельность, действие которых гражданин или семья не может преодолеть самостоятельно (инвалидность, неспособность к самообслуживанию, в связи с пожилым возрастом, болезнью, одиночеством, малообеспеченность, отсутствие определенного места жительства, другие факторы и условия).

**Социально опасное положение** – совокупность факторов и условий, вызывающих неблагоприятное социальное положение семьи или гражданина, внутрисемейные конфликты, противоправное поведение родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми.

**Учет в образовательном учреждении детей и семей, находящихся в опасном положении** – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении детей и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение каких-либо негативных проявлений в среде ребенка;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих каким-либо негативным проявлениям;
- социально – педагогическую реабилитацию детей и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Цели и задачи**

### **2.1. Основные цели постановки на учет:**

- защита интересов и законных прав ребенка (воспитанника ДООУ);
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

### **2.2. Задачи:**

- выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности и беспризорности в семье;
- обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- проводить социально-профилактические мероприятия по оказанию помощи семьям в решении возникших проблем.

## **3. Порядок постановки и снятия с учета**

3.1. Постановка на внутрисадовый учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. На внутрисадовый учет ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (попрошайничество, воровство и т.д.)
- умышленно наносят ребенку повреждения, представляющие угрозу его жизни и здоровью (побои, причинение вреда здоровью различной тяжести);
- оскорбляют и унижают личность ребенка, его честь, достоинство и репутацию.

3.3. Ответственный за ведение внутрисадового учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - Ответственный) ежеквартально осуществляет сверку данных о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения.

### **3.4. Воспитатель:**

- проводит ежедневный осмотр детей, проводит беседы с детьми, наблюдает за детьми в процессе игры, наблюдает за общением детей и родителей в момент прихода и ухода из детского сада;
- при выявлении признаков неблагополучия, готовит докладную записку по данной семье ответственному за ведение внутрисадового учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

### **3.5. Ответственный:**

- собирает информацию по семьям от воспитателей;
- готовит список неблагополучных семей для утверждения.

3.6. Список неблагополучных семей утверждается на заседании педагогического совета с обязательной регистрацией в соответствующем протоколе заседания.

3.7. Снятие с внутрисадового учета семей осуществляется по решению педагогического совета на основании совместного представления. Ответственного, заместителя заведующего по воспитательной работе, воспитателя, а также при необходимости соответствующей информации из подразделений органов

социальной защиты, органах внутренних дел о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи.

Кроме того, с внутрисадовского учета снимаются:

- дети, окончившие дошкольное образовательное учреждение;
- дети, перешедшие в другое дошкольное образовательное учреждение;
- семьи, сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

#### **4. Оформление документов**

4.1. На каждую неблагополучную семью заводится папка, в которую входят следующие документы:

- акт обследования;
- докладная записка о постановке на учет;
- план индивидуальной профилактической работы;
- дневник наблюдений за неблагополучной семьей.

4.2. Документы хранятся у Ответственного.

#### **5. Ответственность и контроль по ведению внутри садовского учета неблагополучных семей.**

5.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на Ответственного, а непосредственное ведение учета – на воспитателя группы, которую посещает ребенок.

5.2. Ответственный:

- оказывает организационно-методическую помощь воспитателям в ведении внутрисадовского учета;
- формирует банк данных образовательного учреждения о неблагополучных семьях;
- совместно с педагогами группы разрабатывает на каждый учебный год индивидуальный план профилактической работы с семьей, состоящей на внутри садовском учёте;
- организует наблюдение за детьми, чьи семьи состоят на внутри садовском учёте;
- организует посещение семей, состоящих на внутрисадовском учёте, с составлением актов обследования семьи;
- готовит соответствующую информацию о деятельности ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений.

5.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на руководителя ДОУ.

